

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12 VÀ 1

1. Công Tác Tháng 12:

➤ *Đã thực hiện:*

- GV tổ lạnh cơ sở đã dạy bù các buổi (tiết) đã nghỉ, gác thi theo lịch phân công, chấm bài thi cho khóa 14CD-ĐL.
- Nhập điểm và xét quá trình dự thi cho các khóa 15 cao đẳng và trung cấp.
- Ra đề thi kết thúc học phần HKI các khóa 15 cao đẳng và trung cấp.
- Thanh lý trang thiết bị hư hỏng: 7 tủ lạnh, 16 ĐCMN tủ lạnh.
- Dự trữ vật tư cho HKII.
- Thực hiện làm vệ sinh cho các xưởng G1.2-14 đến G1.2-17.

➤ *Đang thực hiện:*

- Nhắc nhở GV lưu ý lịch gác thi HKI và chấm thi các môn tự luận.
- Thống kê trang thiết bị và đồ nghề chuẩn bị cho việc kiểm kê.
- Thông báo v/v nghỉ tết dương lịch từ 31/12/2016 đến 02/01/2017.

2. Công Tác Tháng 1:

- Tiếp tục nhắc nhở giảng viên tổ lạnh cơ bản hoàn thiện giáo án, bài giảng.
- Chấm thi các môn tự luận.
- Nhắc nhở GV thực hiện tiết SHCN hàng tháng.
- Niêm phong các xưởng thực hành trước 17h30 ngày 14/01/2017.
- Thông báo nghỉ tết nguyên đán Đinh Dậu – 2017: từ ngày 16/01/2017 đến hết ngày 05/02/2017.

- Thông báo Gv có nhu cầu sử dụng phòng chuyên môn, xưởng thực hành, lớp học trong thời gian nghỉ tết cần làm tờ trình, ghi cụ thể mục đích và thời gian sử dụng gửi về phòng TCHC Tổng Hợp (cô ánh Phượng) trước ngày 10/01/2017 để trình HT duyệt.

- Phòng khảo thí thông báo thời gian nộp đề thi kết thúc học phần HK1 năm học 2016-2017 của các lớp khóa 2016 **hạn chót: thứ bảy 14/01/2017.**

3. Công tác khác:

- Dự kiến, ngày 14/01/2017: Nhà trường tổ chức họp mặt toàn thể CB, GV, NV lúc 15h30 tại hội trường A (họp mặt cuối năm) có liên hoan tại sân khu hành chính.
- Trước và sau thời gian nghỉ tết phải thực hiện việc tổng vệ sinh.
- Lúc 7h00 thứ hai ngày 06/02/2017 (tức mừng 10 tháng giêng năm Đinh Dậu). HT chúc tết CB, GV, NV và HSSV trong lễ trà cờ khu C. Sau chào cờ học bình thường.

Ngày 24 tháng 12 năm 2016

TỔ TRƯỞNG LẠNH CƠ SỞ